


# Klaes administrador de información

Solución adicional a partir de la versión 7.8

Una buena comunicación entre todos los participantes es la receta ideal de éxito en todos los gremios y trabajos. Solo el que esté en cada momento informado sobre el estado actual de los proyectos puede asegurar un procesamiento idóneo de los mismos. Con este objetivo desde Klaes se ha evolucionado una solución nueva, con la cual se automatizan procesos y se ahorra mucho tiempo.



Estado	de	Cliente	Proyecto	Documento	Recibido	Importancia
<input checked="" type="checkbox"/>	Sistema	00000010	PY-15094...	AG154001	28.09.2015 12:03:33	bajo
<input checked="" type="checkbox"/>	Sistema	00000010	PY-15094...	AG154001	28.09.2015 10:59:50	bajo
<input checked="" type="checkbox"/>	Sistema	00000005	VG-15062...	AG153003	22.09.2015 14:47:23	bajo

## Asistencia en la comunicación

Entre las funciones de la „Klaes administrador de información” está la de organizar y optimizar sus procesos de comunicación.

## Publicaciones

En las publicaciones de los diferentes apartados del programa se pueden visualizar las notas de conversación, mensajes y notificaciones. Y en cada proyecto tendrá acceso a todas las informaciones.

## La divulgación automática de información

Basándose en sus procesos de comunicación internos y sus procedimientos de trabajo se administra en el configurador de notificaciones la creación automática de E-mails, notas de trabajadores y tareas. Estos los puede ajustar y activar a sus necesidades. Un ejemplo para un proceso de comunicación perfecto puede ser el envío automático de un mensaje informativo a su comercial en el momento de generar un albarán de un pedido suyo y simultáneamente generar una tarea al departamento de logística para que preparen la correspondiente carga.

## Management Center

En el Management Center se concentran todas las tareas del usuario para poder tener una vista general de sus tareas a realizar. El usuario puede administrar aquí su trabajo diario, como p.ej. personalizar la estructura de carpetas de cada apartado. Además se dispone de un acceso directo a la administración de clientes, a la administración de proyectos y a la correspondiente documentación para evitar búsquedas innecesarias y por consiguiente pérdidas de tiempo.